

**INFO BERKENAAN KURSUS AP – ACCOUNT PAYABLE :**

**OBJEKTIF**

- Memberi pendedahan kepada fungsi-fungsi Sistem iGFMS berkaitan Pembayaran.
- Meningkatkan pengetahuan dan kefahaman penggunaan Modul Pembayaran di Sistem iGFMS

**FUNGSI UTAMA MODUL AP**

- Data Induk – Menguruskan Maklumat Pembekal
- Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan – menyedia dan mengurus dokumen/invois tanpa PT melalui internal atau external
- Proses Pembayaran – menguruskan proses pembayaran bagi semua invois sama ada melalui internal atau external.
- Baucar Jurnal
- Pukul – menguruskan proses pembayaran Pukul bagi agensi-agensi Kerajaan yang terlibat
- Laporan – mengeluarkan Laporan bagi transaksi AP



## JENIS DOKUMEN PEROLEHAN

Sistem	Jenis Dokumen	Terma	Penerangan Dokumen	No Dokumen
ePerolehan	P1	eP - PO	Pesanan Kerajaan (bekalan & perkhidmatan)	17digit eP
ePerolehan	P2	eP - CO	Tanggungjawab Kontrak Kerajaan (bekalan & perkhidmatan)	17 digit eP
iGFMS	P3	PO	Pesanan Kerajaan (bekalan & perkhidmatan)	51XXXXXX
iGFMS	P4	CO	Tanggungjawab Kontrak Kerajaan (bekalan & perkhidmatan)	52XXXXXX
iGFMS	P5	WU	Waran Perjalanan Udara Awam	60XXXX
iGFMS	P6	WO	Pesanan Kerajaan (kerja)	53XXXXXX
iGFMS	P7	CW	Tanggungjawab Kontrak Kerajaan (kerja)	54XXXXXX
iGFMS	RE	Invois	Arahan Pembayaran	12XXXXXX

## SPANM BIL 10 TAHUN 2017 CARTA AKAUN ASAS AKRUAN

### Apa itu CAA..



<b>BIL</b>	<b>JENIS DOKUMEN</b>	<b>PENJENISAN DOKUMEN</b>
1	K1	Invois Sistem Luar
2	K2	Invois Biasa Tanpa PT
3	K4	Rekupmen Panjar
4	K5	Pendahuluan Diri & Tuntutan Perjalanan
5	K6	Pendapatan Bercukai
6	K7	Liabiliti Pajakan Kewangan/Konsesi
7	K8	Bayar Balik Cek Batal
8	K9	Bayar Balik EFT Batal
9	KD	Bayaran Balik GUMIS
10	KF	ePintas Luar Negara
11	KK	Pendahuluan Kontraktor
12	KL	Bayaran Balik Deposit
13	KM	ePintas Dalam Negara
14	KW	Bayaran WJP
15	KX	Apungan Panjar

**KURSUS : MODUL AP (ACCOUNT PAYABLE) ZON UTARA (PERLIS)  
TARIKH : 25 HINGGA 27 JULAI 2023  
TINGKAT 4, BILIK LATIHAN JANM PERLIS**





