

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA****NEGERI PERLIS**

Tingkat 3, Bangunan Persekutuan
Persiaran Jubli Emas
01000 Kangar
PERLIS

Telefon : 04-9762766/9762735
04-9762657/9762744
Faks : 04-9762668
Laman Web : <http://portalapp.anm.gov.my/perlis>

Ruj. Kami : ANM-Ps(G)0017 (5)

Tarikh : 05 Mac 2021

**SEMUA KETUA
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**

Tuan/Puan

**PERLAKSANAAN PROGRAM PERGERAKAN GAJI TAHUNAN (PGT) SECARA MASS
UPLOAD MELALUI SISTEM HUMAN CAPITAL MANAGEMENT (HCM) MENGGUNAKAN T-
CODE ZRPY070**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Untuk maklumat tuan/puan, pergerakan gaji tahunan pegawai awam boleh dilaksanakan secara *mass upload* melalui sistem HCM dengan t-code ZRPY070 melalui gaji bulan April 2021. Kemudahan ini disediakan bagi membantu Pusat Tanggungjawab (PTJ) dengan jumlah yang ramai pada setiap bulan PGT.

3. Sehubungan dengan itu, PTJ perlu memastikan dan mengambil tindakan seperti berikut :

- a) Ruangan **bulan kenaikan gaji (Increment Month)** di bahagian *Basic Pay* dalam sistem HCM **diisi dengan lengkap dan tepat**. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan pergerakan gaji pegawai tidak dapat dikemaskini mengikut bulan PGT yang sepatutnya secara mass upload.

Display Basic Pay

Subtype: 12 Basic Contract

Personnel No.	Personnel Name	Personnel Grade	Personnel Salary
01	01	01	01

Pay Scale

Pay Scale	Pay Scale Description	Pay Scale Amount
01	01	01

Increment Month

01 April

- b) Kew.320 (SG20) tidak perlu disediakan bagi proses pergerakan gaji secara *mass upload* ini. Walaubagaimanapun, **laporan PGT yang telah dikemaskini dan lengkap ditandatangani oleh pegawai penyemak dan pengesah hendaklah difailkan dengan teratur.** (Bersama-sama dokumen Kew.8 dan lain-lain dokumen sokongan yang berkaitan)
- c) PTJ perlu memantau proses *mass upload* bagi mengelakkan berlaku kesilapan.
- d) Program ZRPY070 ini **HANYA** boleh digunakan bagi melaksanakan **kenaikan gaji tahunan SAHAJA**. Semua tunggakan gaji berkaitan kenaikan gaji tahunan ini **HENDAKLAH** dikunci masuk secara manual dalam sistem HCM/HCP > Pay Data > One Time Payment.
4. Tuan/Puan boleh merujuk kepada manual prosedur kerja seperti di bawah bagi tatacara pelaksanaan PGT *mass upload* ini (*softcopy* manual boleh didapati dalam portal JANM Perlis) :
- a) **MANUAL PROSEDUR KERJA iGFMAS > HCM > MPK – HCM 11 > PROSES BAYARAN EMOLUMEN SECARA AD-HOC > para K (Proses Pergerakan Gaji Tahunan)** dengan mengikut langkah 54 hingga 64 (berkaitan PTJ)
- b) **MANUAL PENGGUNA > MODUL HUMAN CAPITAL MANAGEMENT > Proses Emolumen – Ad-Hoc versi 2.1 > para 3.11. – m/s 656/661 (Proses Pergerakan Gaji Tahunan)**
5. Kerjasama dari pihak tuan amat dihargai.

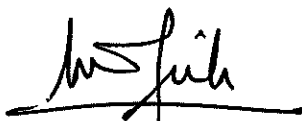
Sekian, terima kasih.

"PRIHATIN RAKYAT : DARURAT MEMERANGI COVID-19"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

"Inovasi Digital Pemacu Prestasi Unggul"

Saya yang menjalankan amanah,



[MAZIAH BINTI MUSA (C.A.M)]

Pengarah

Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Perlis